

MyndShare

使用手冊



免責聲明

對於產品品質、效能、適銷性或特定用途之適用性，本文件內容皆不代表任何明示或暗示保固或陳述。本文資訊經過仔細詳查，內容可靠無誤；雖然如此，若有任何錯誤，恕不負責。本文所含資訊如有變更，恕不另行通知。

若因使用或不當使用本產品或本文，導致任何直接、間接、特殊、意外或後續損害，即使本公司已事先告知此類損害之可能性，亦不負任何賠償責任。

商標

AVer 為圓展科技股份有限公司之商標。AVerVision 為圓展科技股份有限公司之商標。因本內容之描述出現的商標分屬個別公司所有且均受智慧財產權相關法令保護。本文內所有提及之產品或企業名稱僅供識別與說明用途，且為各自擁有者之商標或註冊商標。

著作權

©2018 圓展科技 版權所有

本內容相關權利係圓展科技股份有限公司所有，任何人未得事先書面同意不得就本內容為一部或全部之重製、改作、或任何型式之散布行為。圓展科技股份有限公司保留變更產品規格及內容的權利無須另為通知。

目錄

安裝和啟動	1
系統需求	1
金鑰和啟動	1
金鑰啟動	2
使用 MyndShare	3
Glass 模式	3
側邊工具列	4
檔案功能	5
新增課程	5
儲存、開啟和列印課程	6
調整標籤和鳥瞰圖	6
快速工具面板	7
自訂快速工具面板	8
工具選項	9
幻燈片管理	10
背景	11
進階設定	12
外觀	12
功能	13
快捷鍵	13
標準工具	15
游標	15

選擇工具	15
鉛筆工具	16
手寫辨識	17
線條	17
橡皮擦	18
文字框	18
形狀	20
螢光筆	21
媒體庫	22
匯入圖像	22
增加超鏈結到圖像	23
編輯超鏈結	23
視窗百葉窗	24
手電筒功能	24
放大鏡功能	25
重做/復原	25
螢幕小鍵盤	25
清除螢幕	26
擷取工具	27
媒體補捉	27
螢幕擷取	27
螢幕記錄	27
導入音頻	28
保存	30

數學工具	31
數字	31
符號	32
四則運算	33
數字網格	33
數軸	34
計算機	34
分數	35
算盤	36
測量工具(數學)	37
量尺	37
轉換器	37
碼錶	38
量角器	38
圓規	39
科學計算機	39
具有工程功能的計算器。	39
時鐘	40
捲尺	40
幾何學工具(數學)	41
反射	41
旋轉	42
棱柱	43
金字塔	44

形狀	44
形狀角度	45
圖形與資料工具(數學)	47
騎縫號	47
圖表	48
概率旋轉器	49
數學遊戲	50
算數	50
速算	51
數學線	51
數字球	52
蹺蹺板	52
記憶	53
九宮數獨	54
目標 24	54
識字工具	55
文字框	55
單字庫	55
單詞生成器	56
字根	56
地理工具	57
選擇地圖	57
Google 地圖	58

天氣符號	59
溫度計	60
圖表	60
科學工具	61
電路符號	61
天氣符號	61
溫度計	61
圖表	61
金字塔	62
元素週期表	63
分子結構	64
投票工具	65
建立新的參與者清單	65
開始演示	66
演示設定畫面	66
問題工具	69
演示狀態列	70
互動設定	71
學生—加入報告	72
學生—儲存課程	73

安裝和啟動

系統需求

	最低需求	建議
系統(32 / 64 bit)	Windows Vista Mac OS X 10.7	Windows 7 or newer Mac OS X 10.7 or newer
處理器	1GHz 單核	2GHz 雙核心或更高
記憶體	2GB	4GB 或更高
顯示卡	128MB 內建	256MB 固定

金鑰和啟動

安裝軟體並開啟後，會出現一個啟動窗口。在對話框輸入 16 個字元的產品金鑰，然後點選「確定」。



如果有連接網路，軟體會自動啟動。如果電腦沒有連接網路或位於代理伺服器後端，則自動啟動可能會失敗。在這種情況下，請點選「下一步」。

金鑰啟動

請寫 E-mail 到 myndsharekey@aver.com 。

使用 MyndShare

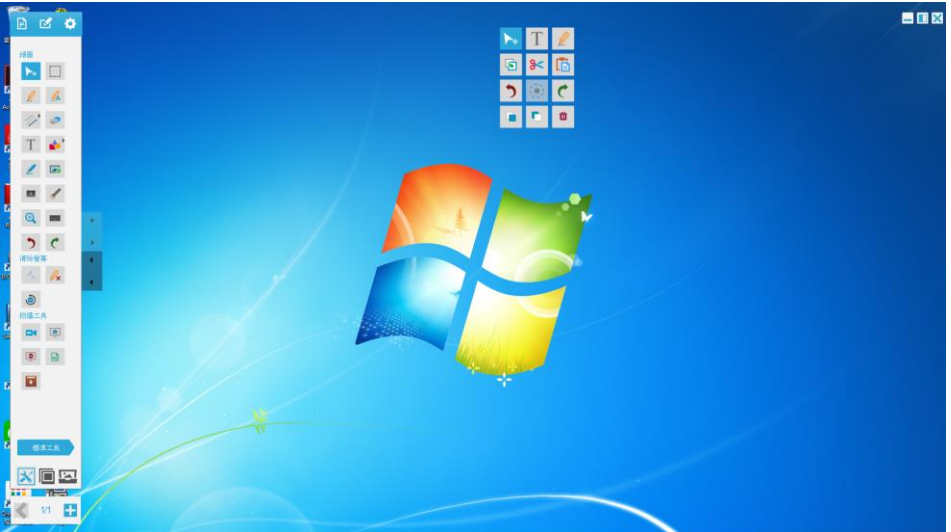
Glass 模式

當 MyndShare 啟動，MyndShare 工具欄出現在左側。預設情況下，MyndShare 將以透明背景（稱為 Glass 模式）開始。

[註] Glass 模式與 Windows 10 中的「Tablet 模式」不相容。

Glass 模式可以在目前畫面上啟用註釋和其他工具的使用，無論是應用程序、Web 瀏覽器還是桌面。Glass 模式層也支持點擊，所以不需要最小化 MyndShare 來與其他程序一起運作。瀏覽到新的幻燈片將截取螢幕上的所有內容，以備將來查看。當截圖已經被採用時，螢幕上方會出現「Screenshot X」。

要刪除螢幕截圖，請點擊「X」。請注意，一旦刪除了截圖，截圖無法復原。



側邊工具列



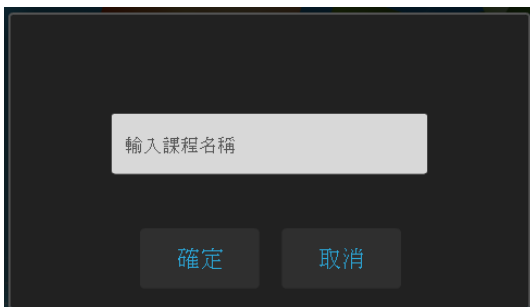
檔案功能



新增課程

當 MyndShare 啟開時，將自動建立一個新的課程文件。要隨時建立新課程，請選擇「檔案」，然後從下拉列表中選擇「新增」。

螢幕上會出現要求輸入課程名稱的對話框。輸入課程的名稱並選擇「確定」。稍後可從「幻燈片管理」選項更改名稱。



儲存、開啟和列印課程

開啟：開啟一個現有的課程。將出現一個檔案管理視窗來瀏覽並選擇所需的課程。MyndShare 可以開啟 *.wtzx 檔案格式。

最近開啟：顯示最近開啟的 10 個檔案。

儲存：會在第一次用於新課程時提示保存位置和名稱。會在沒有提示的情況下覆寫現有的課程。

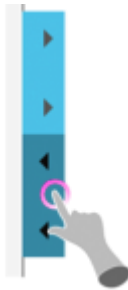
另存為：永遠會提示保存位置和名稱。

保存為 PDF 文檔：會提示保存位置和名稱，將整個課程儲存為 PDF 檔案格式。

列印：列印出課程的幻燈片。

調整標籤和鳥瞰圖

通過點擊或點擊左邊的箭頭/最小化按鈕，工具欄可以被最小化。當工具欄處於最小化模式時，它將變為灰色。



點擊右箭頭/最大化按鈕也可以最大化工具欄。這將切換為鳥瞰圖。鳥瞰圖一目了然地提供了可供選擇的全套工具。



點擊一個工具來打開它。

可以通過點擊工具集標題來關閉整個工具集。當側邊工具列處於正常模式時，任何已關閉的工具集都不會顯示在工具列表中。當你不需要任何特定的工具，此功能是有幫助的。



快速工具面板

快速工具面板可快速點選有用的工具，並可用作右鍵單擊上下文選單來編輯剪下、複製、貼上和刪除等命令。工具面板可以通過點擊或按下中心按鈕並將其拖動到所需的位置來移動。



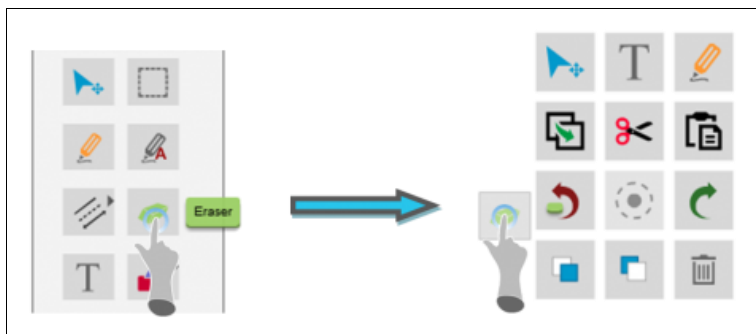
點擊中心按鈕可在最小化和最大化狀態之間切換

要在任何位置顯示快速工具面板，右鍵單擊任何 MyndShare 物件或直接在幻燈片背景上(如果已有使用)。在觸控螢幕設備上，通常通過長按壓來啟動右鍵單擊命令。除非將其拖動到垃圾桶，否則快速工具面板將永久顯示於螢幕上。要再次顯示，請從「設置」選單中選擇「快速工具」面板。

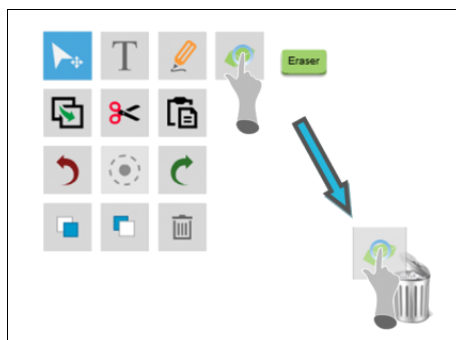
自訂快速工具面板

快速工具面板可以通過拖動最喜歡的、經常使用的或其他有用的工具來定義。

1. 在側邊工具列的「工具」部分中，長按住工具至少 1 秒鐘。
2. 將其拖到快速工具面板上或附近。 一個「+」圖標將會出現。
3. 釋放該工具，現在它將自己附加到快速工具面板。



要刪除添加到快速工具面板的工具，請長按該工具，並將其拖動到螢幕右下角的垃圾箱。



工具選項

當開啟 MyndShare 時，側邊工具預設會顯示標準工具集。要更改工具集，請單擊當前工具集標題(例如：標準工具)，然後從顯示的列表中進行選擇。



要開始使用工具，點擊即可啟動。

如果某些工具與多個主題區域相關，則可以在多個位置使用這些工具。例如：「數學」工具集下的「測量工具」也位於「科學」工具集下。另外，標準工具中的光標工具和鋼筆工具可用於所有主題工具集的列表的所有頂部。

[提示]如果經常為特定工具切換工具集，請考慮將常用工具添加到快速工具面板。

幻燈片管理

「幻燈片管理」區域將顯示當前課程的名稱和縮略圖。要更改課程的名稱，請選擇當前名稱，然後根據需要進行編輯。要直接加載幻燈片，請點擊相應的縮略圖。

幻燈片可以通過按住一秒鐘的縮略圖重新排序，並拖動到所需的位置。發光輪廓表示幻燈片已準備好移動。將出現一個條形圖，指示放出幻燈片時將要插入的位置。

其他用於處理幻燈片的工具位於「幻燈片管理」區域的底部：



在工具列底部可以點擊<和>回到上一幻燈片或到下一幻燈片。




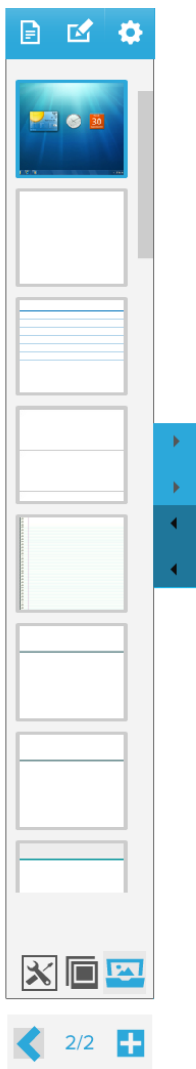
當切換到最後一張幻燈片時，圖示「>」會變成圖示「+」




背景

MyndShare 預設是為透明圖示叫 Glass 模式。

要選擇新的背景，請選擇「背景」選項，然後從列表中選擇背景。所選背景將顯示在桌面和任何打開的應用程序上。選定的背景將自動應用於所有新的幻燈片，直到選擇另一個背景。現有幻燈片的背景可以隨時更改。瀏覽到所需的幻燈片，然後選擇一個新的背景。



進階設定

在「偏好設定」菜單中設定 MyndShare 外觀和工作方式的各方面。要顯示偏好設定選項，請點擊「」，然後點擊「進階設定」。

外觀

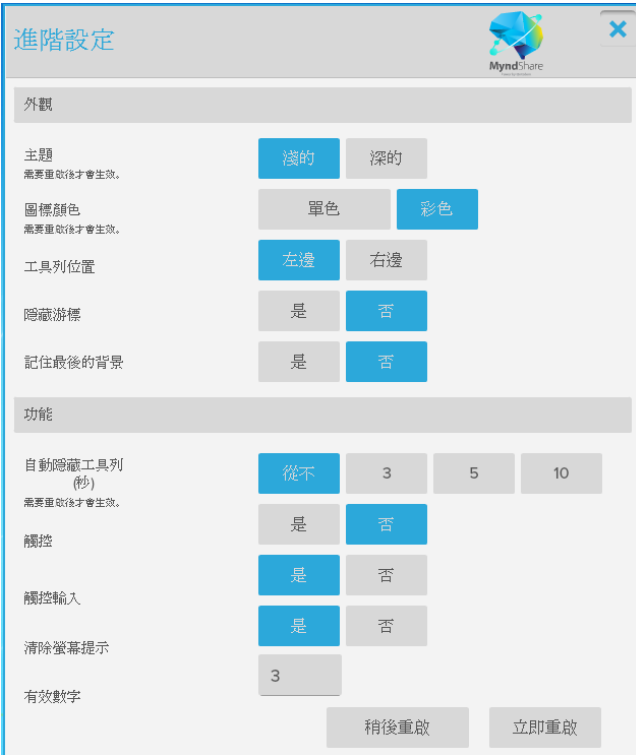
主題：選擇「淺的」或「深的」主題。

圖標顏色：選擇「單色」或「彩色」圖標顏色。

工具列位置：選擇工具列位於「左邊」或「右邊」。

隱藏游標：當 MyndShare 是啟動時，會隱藏游標。這將防止顯示滑鼠標游標和其他繪圖游標。我們不建議選擇「否」，除非是使用觸摸屏。

記住最後背景：MyndShare 會在關閉並重新打開時記住最後使用的背景。



外觀	
主題 <small>需要重啟後才會生效。</small>	<input type="button" value="淺的"/> <input type="button" value="深的"/>
圖標顏色 <small>需要重啟後才會生效。</small>	<input type="button" value="單色"/> <input checked="" type="button" value="彩色"/>
工具列位置	<input checked="" type="button" value="左邊"/> <input type="button" value="右邊"/>
隱藏游標	<input type="button" value="是"/> <input checked="" type="button" value="否"/>
記住最後的背景	<input type="button" value="是"/> <input checked="" type="button" value="否"/>
功能	
自動隱藏工具列 (秒) <small>需要重啟後才會生效。</small>	<input checked="" type="button" value="從不"/> <input type="button" value="3"/> <input type="button" value="5"/> <input type="button" value="10"/>
觸控	<input type="button" value="是"/> <input checked="" type="button" value="否"/>
觸控輸入	<input checked="" type="button" value="是"/> <input type="button" value="否"/>
清除螢幕提示	<input checked="" type="button" value="是"/> <input type="button" value="否"/>
有效數字	<input type="text" value="3"/>
<input type="button" value="稍後重啟"/> <input type="button" value="立即重啟"/>	

功能

自動隱藏工具列：以秒為單位選擇一個值。如果選擇了一個值，當選擇了一個工具，側邊工具列將自動縮回到最小化的形式。

觸控：如果軟體偵測到觸控螢幕，則預設值為「是」。觸摸模式將在圖像和其他選定項目周圍調整為適合的顯示方式。

觸控輸入：觸摸輸入是使用鼠標和鍵盤時用於課程創作的功能。當選擇「是」時，點擊想輸入的位置，然後開始輸入。文字將立即從該位置開始顯示，不必另外開啟文字框。

清除螢幕提示：如果希望在螢幕清除前提示，請選擇「是」，不要提示否則選擇「否」。

快捷鍵

當 MyndShare 啟動時，快捷鍵方有功用。

■ 工具

快捷鍵	功能
CTRL + 0	切換游標或鉛筆工具
CTRL + 1	切換橡皮擦或鉛筆工具
CTRL + 2	清除螢幕
CTRL + 3	黑筆
CTRL + 4	紅筆
CTRL + 5	棕色筆
CTRL + 6	綠色筆
CTRL + 7	紫色筆
CTRL + 8	藍筆
CTRL + A	選擇工具
CTRL + H	螢光筆
CTRL + I	媒體庫
CTRL + K	鍵盤
CTRL + L	線條
CTRL + T	文字工具

■ 指令

快捷鍵	功能
F12	切換螢幕
CTRL + S	儲存
CTRL + C	拷貝
CTRL + V	貼上
CTRL + X	剪下
CTRL + Y	重做
CTRL + Z	復原

■ 瀏覽

快捷鍵	功能
CTRL + L	切換邊欄視圖
CTRL + ,(逗號)	前一張幻燈片
CTRL + ,(句號)	下一張幻燈片
CTRL + F	第一張幻燈片
CTRL + G	最後一張幻燈片
CTRL + M	新增一張幻燈片

標準工具

游標

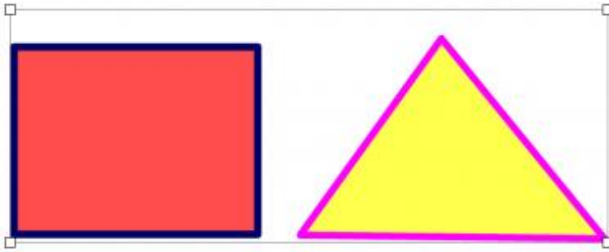
選擇游標工具以啟用標準滑鼠游標。在此模式下，游標可以選擇和操作螢幕上的項目。游標工具位於每個工具集的頂端。

選擇工具

如果已套用背景，則不需要啟動選擇工具來選擇項目。點擊並拖動游標將自動在路徑中的任何項目周圍繪製一個選擇框。

如果 Glass 模式處於啟動狀態，則游標工具將與桌面相互作用，因此需要啟用選擇工具來選擇多個項目。

下面：使用選擇工具選擇了兩個單獨的物件，這使得它們可以作為一個物件移動或調整大小。



鉛筆工具

鉛筆工具可用於註記 MyndShare 物件、背景以及當 Glass 模式處於啟動狀態時，甚至是桌面應用程序。

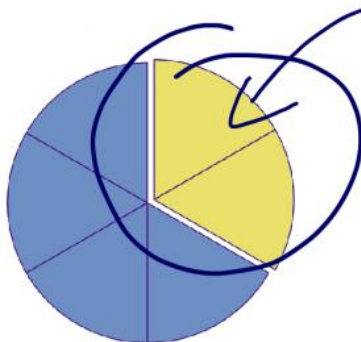
筆的粗細、字元和顏色可以在註記之前和之後進行調整。在註釋之前，使用鉛筆工具的屬性框來調整：



註記後，選擇物件，屬性框將重新出現，其他選項：移置上一層/移置下一層/水平鏡像/垂直鏡像/鎖定位置



下面：從 MyndShare 圖庫註記圖像。



手寫辨識

請參閱「鉛筆工具」。通常使用鉛筆工具來寫所需的單詞或句子。完成後，點擊「輸入」圖示，它將轉換成文字。

■ Windows 使用者

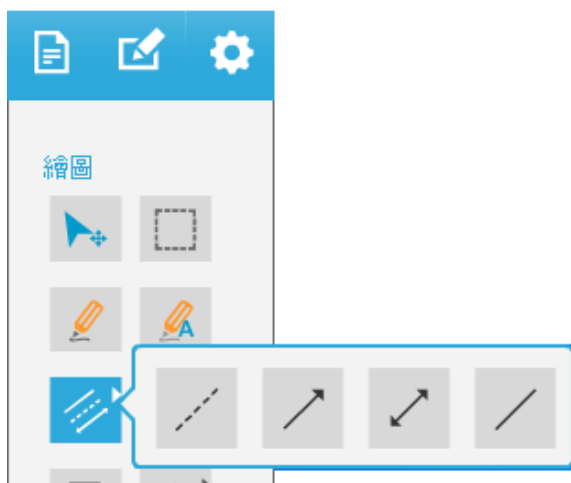
MyndShare 使用 Microsoft 內置的手寫識別功能，因此可以轉換成在 Windows 系統中使用的語言。

對於 Windows 7 及更高版本，請參閱 Microsoft 網站以獲取更多信息。

<http://windows.microsoft.com/en-gb/windows7/download-a-language-pack-to-get-handwriting-recognition-for-another-language>

線條

有四種不同類型的線可以選擇 - 虛線、箭頭、雙箭號或實線。選擇線條工具，然後選擇所需線條的類型。工具將會記住之前使用過哪一種線條，並且會預設使用它。

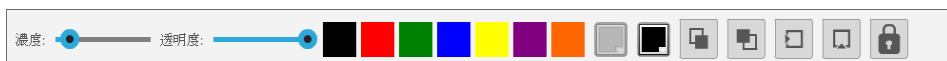


對於每種線條的濃、透明度和顏色都可以自行定義。

另外，虛線可自行定義虛線長度和虛線的間距。

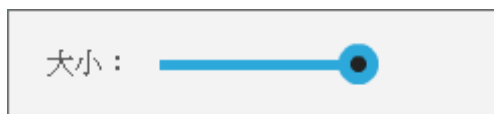
一旦選擇了一種線條類型，它將被突出顯示，表明它是活動的。點擊或按下並拖動以繪製線條。

繪製一條線並選擇後，屬性框將重新出現，並附加選項：移置上一層/移置下一層/水平鏡像/垂直鏡像/鎖定位置



橡皮擦

使用橡皮擦工具刪除包括筆和螢光筆註記、線條和形狀的螢幕物件。 可以使用屬性框來調整橡皮擦的大小。



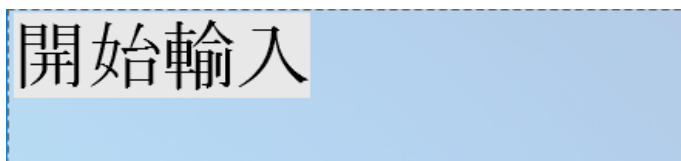
文字框

■ 新增文字框

在工具列或快速工具面板中單擊文字工具圖示時，游標將變為十字。 這表示可以新增一個文本框。

點擊自動新增一個預設寬度和高度的文字框，或者按住並拖動來新增一個自行定義的寬度和高度。 將會產生「開始輸入...」字樣。

開始輸入，預設內容將消失，並將被替換為所輸入的內容。虛線表示文字框處於編輯模式。



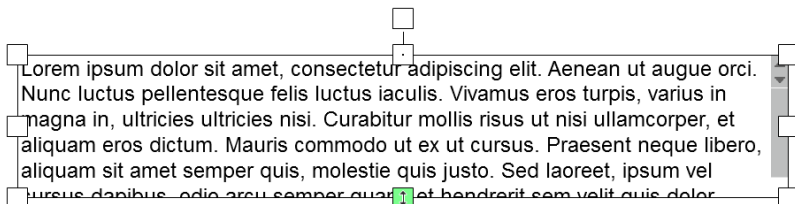
如果文字從其他應用程序直接複製並貼到 MyndShare 中，文本框會自動產生。

當在 MyndShare 中時，從另一個文字檔或網站複製文字，可以右鍵單擊以顯示快速工具面板並使用「貼上」圖示或使用鍵盤快捷鍵貼上。

■ 編輯文字框寬跟高

點擊螢幕上的任何地方，使文字框離開編輯模式。

當文本框不處於編輯模式時，可以通過以您希望的方向拖動外框來調整框的寬度和高度。 如果文字不包含在文字框內，將出現一個滾軸條。 如果需要在很小的區域放置大量文字，這可能會很有用。 點擊離開文字框後，滾軸條變為活動狀態，拖動框不再顯示。



■ 編輯文字內容

要進入文字編輯模式雙擊文字框。字體、顏色和大小可以自行定義。文字框控制面板將出現在螢幕的底部，支援不同的字體和字體大小、粗體、斜體、下劃線、刪除線、上標、下標、文本對齊和鎖定。選取要格式化的文字，然後從文字控制面板中選擇要套用的格式。



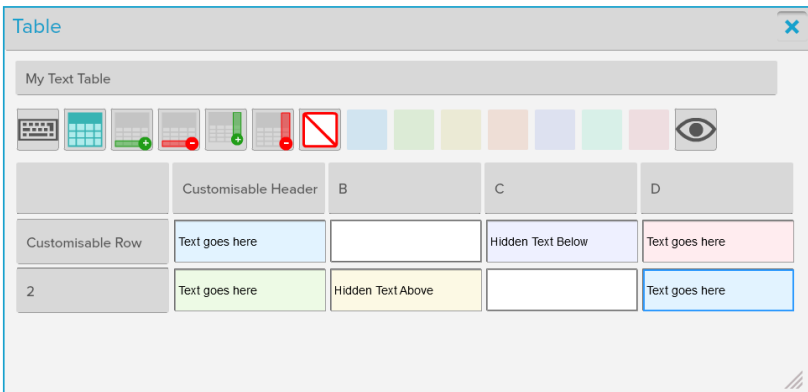
要退出文字編輯模式，請點擊文字框外的地方。

要移動文字框的位置，請點擊或點按並拖動到新的位置。要再次進入編輯模式，請雙擊文字。

■ 文字表格工具

文字框控制面板還包含一個「文字表格」工具。這與數學表格工具類似，但文字表格工具允許隱藏或顯示文本，且不會生成圖表。

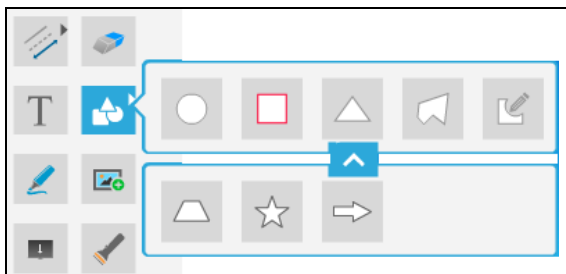
輕鬆增加和刪除行，輸入標題/行標籤，指定表格顏色，並隱藏或顯示表格內容。



形狀

有幾種不同的形狀可供選擇 - 圓形、四邊形、三角形、星形和箭頭。另外，可以繪製自由形狀，或使用形狀識別。

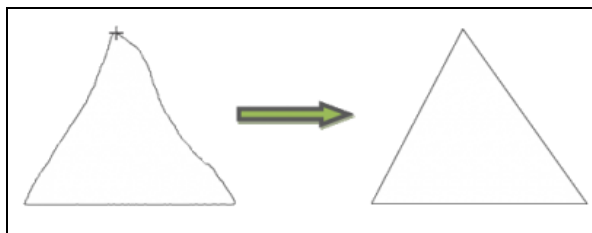
選擇形狀工具，然後選擇所需形狀的類型。該工具將會記住之前使用的形狀，並預設啟用它。



粗細、字元和顏色可以自訂。

一旦選擇了線條類型，游標將顯示為十字準線。點擊/按下並拖動以繪製形狀。

下面範例：使用形狀識別，繪製一個三角形。



螢光筆

使用螢光筆工具可以在 MyndShare 上的物件、背景進行註釋，在玻璃模式態時甚至桌面應用程式中進行註釋。當使用螢光筆工具時，可以使用底部的選單工具調整粗細。



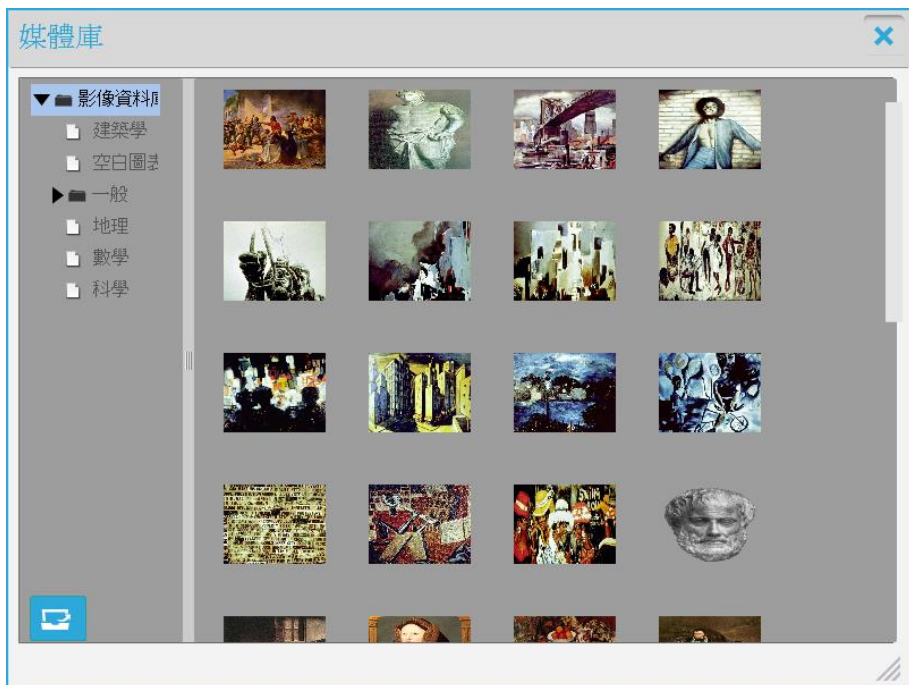
下面範例：在 Web 瀏覽器上標示文字。




媒體庫

MyndShare 有內建的圖片庫，有關聯到各個主題領域。要將圖像帶入課程，請單擊或點選它。圖像可以調整大小，並旋轉。

[提示] 如需裁剪、複製、粘貼和往前一層/向後一層等更多選項，請右鍵單擊圖像會顯示快速工具選項板。



匯入圖像

要導入現有媒體庫，請點擊媒體庫左下角的  圖示。

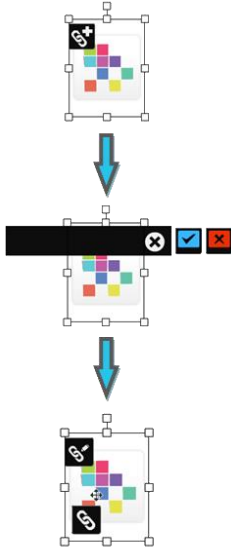
支持 JPG、PNG、BMP、FLV、SWF 和 QWV 媒體格式。

另外，可以從 Internet Explorer、Chrome 或 Firefox Web 瀏覽器導入圖像。進入 Glass 模式，並將圖像拖到 MyndShare 側邊工具列上。圖像的縮略圖將顯示一個加號圖標。釋放圖像，它將顯示為一個 MyndShare 物件。

[註] 圖像類型必須是支援的檔案格式之一。

增加超鏈結到圖像

1. 選擇要顯示超鏈結圖示的圖像。
2. 單擊超鏈結圖示，將出現超鏈結區域。
3. 輸入所需的網址，然後點擊綠色的勾號圖示進行確認。



4. 超鏈結現在已被添加。一個新的超鏈結圖示將出現在圖片的左下角。選擇圖像顯示超鏈結圖示後，單擊或點擊此圖標以在預設 Web 瀏覽器中啟動鏈結。

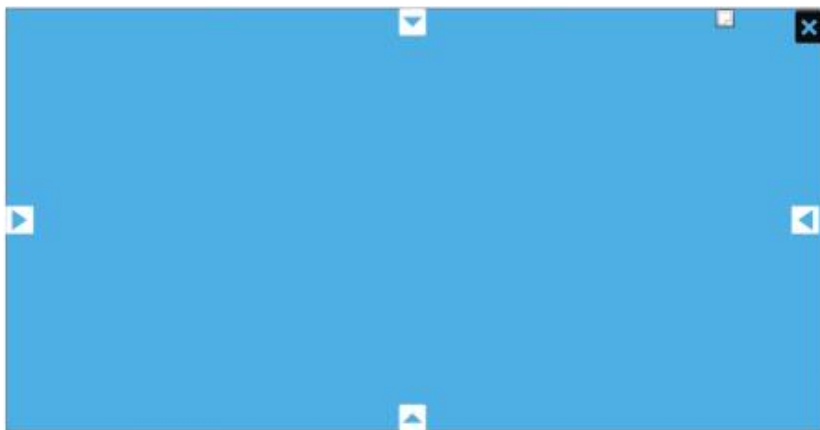
編輯超鏈結

使用圖像左上角的超鏈結圖示來編輯鏈結。點擊藍色的勾號確認更改。在白色背景中的 x 將清除文本。紅色背景中的 x 將刪除超鏈接。



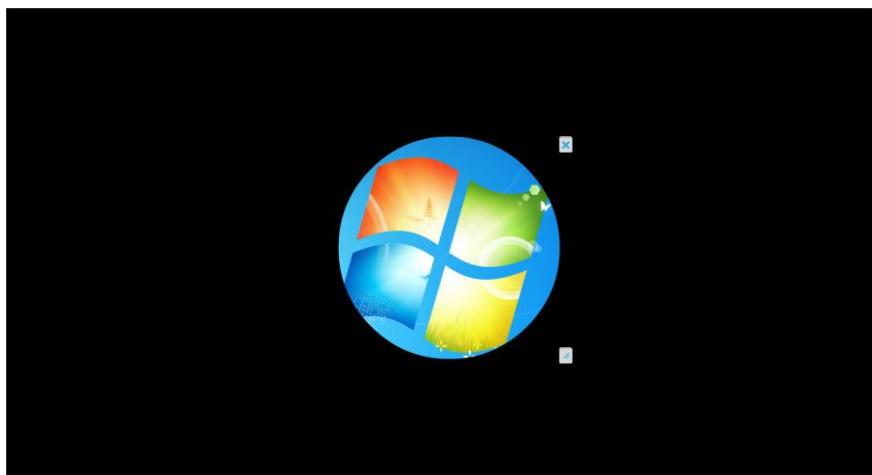
視窗百葉窗

百葉窗功能是一個可調節的「百葉窗」來隱藏螢幕上的物件。多個百葉窗可以用來隱藏螢幕的多個部分。要調整陰影，請單擊或點擊並拖動兩側的箭頭。可以使用調色板調整陰影的顏色。要關閉，請點擊或點擊「X」。



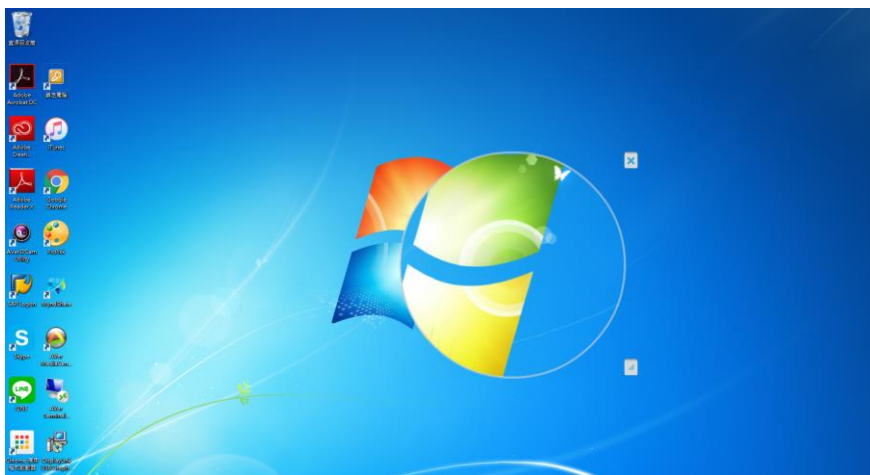
手電筒功能

啟用手電筒將覆蓋螢幕，並將顯示螢幕的一小部份的可見區域，類似於在黑暗的房間裡操作手電筒。點擊或點擊並拖動手電筒在螢幕上移動。通過拖動調整大小按鈕來調整手電筒區域的大小，然後點擊「X」將其關閉。



放大鏡功能

放大鏡會放大顯示在螢幕上的任何東西。點擊或按下並拖動放大鏡在螢幕上移動。通過拖動調整大小按鈕來調整放大區域的大小，然後點擊「X」將其關閉。



重做/復原

復原按鈕將取消任何註記。這可以重複多次以取消進一步的動作。

重做按鈕將重做任何註記。這可以重複多次，以重做進一步的動作。

螢幕小鍵盤

MyndShare 鍵盤將出現在螢幕上，可用於輸入 MyndShare 文字框。此外，在 Glass 模式下，可以用於輸入任何打開的應用程序，如：網路瀏覽器、Office 程式或其他第三方案式。



清除螢幕

有三個清晰的螢幕選項。系統會顯示一個提示，詢問是否確定，除非你在「進階設定」下關閉了提示。



- 清除螢幕：將清除當前在幻燈片上的所有物件。
- 清除註記：只會清除筆和螢光筆等註釋。螢幕上的其他內容將保持不變。
- 重置幻燈片：要啟動這個功能，你必須先打開一個已經存在的課程。一旦被點擊，幻燈片將被重置為最初打開時的原始形式。如果對幻燈片進行了更改，然後保存了課程，則會重置為最後一個保存點。

擷取工具

媒體補捉


顯示來自內建攝影機的即時影像輸入，或者實物攝影機或 USB 網路攝像頭等外部訊號源。

螢幕擷取

使用截圖擷取工具保存整個螢幕或特定區域的快照圖像。圖像被拍攝後，它會出現在 MyndShare 內。圖像的副本也將存儲在 MyndShare \ Capture 下的目錄中。



螢幕記錄

螢幕錄製工具將記錄所有螢幕動作的視頻。點擊  圖示開始錄製。錄製開始後，該工具將閃爍紅色以顯示錄製正在進行中。要停止錄製，請再次點擊圖標。將出現保存視頻的提示。

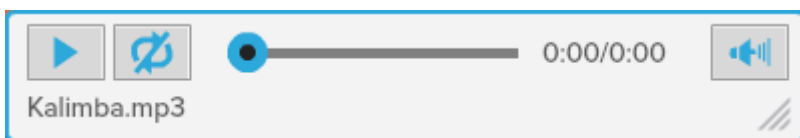
導入音頻

音頻工具有兩個功能 - 導入音頻和錄製音頻。打開工具將顯示以下選項：



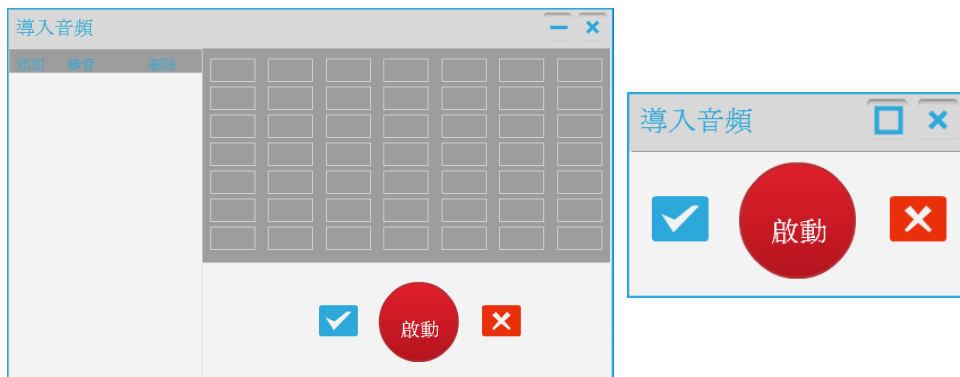
■ 導入音頻

會出現提示，瀏覽要導入的音頻文件。支援 WAV 和 MP3 檔案格式。檔案導入後，點擊播放圖示播放音頻。要暫停，請點擊暫停圖示。也可以移動播放控制調來播放。音頻播放器可以通過單擊「X」或拖動到垃圾桶來關閉。



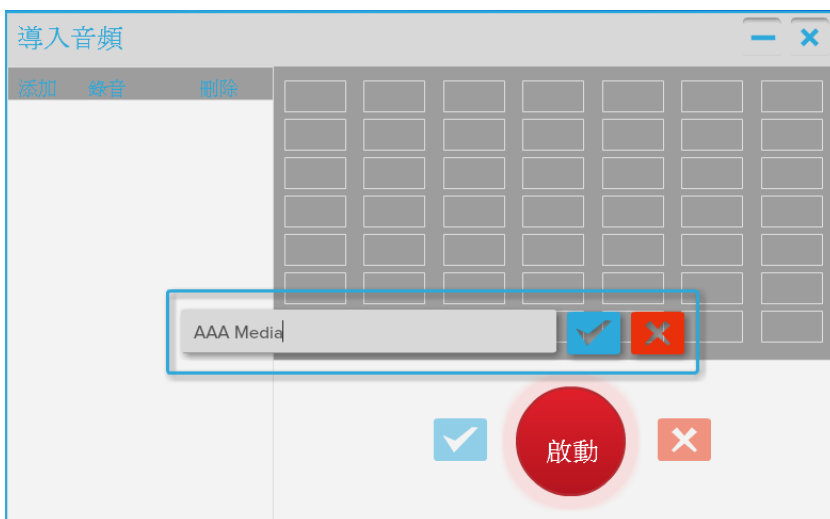
■ 錄製音頻

音頻錄製工具預設使用作業系統的主錄製設備。要更改錄製設備，請更改作業系統中的設置。有兩種模式：標準和精簡。可切換這兩種模式，請使用工具右上角的最小化/最大化按鈕。

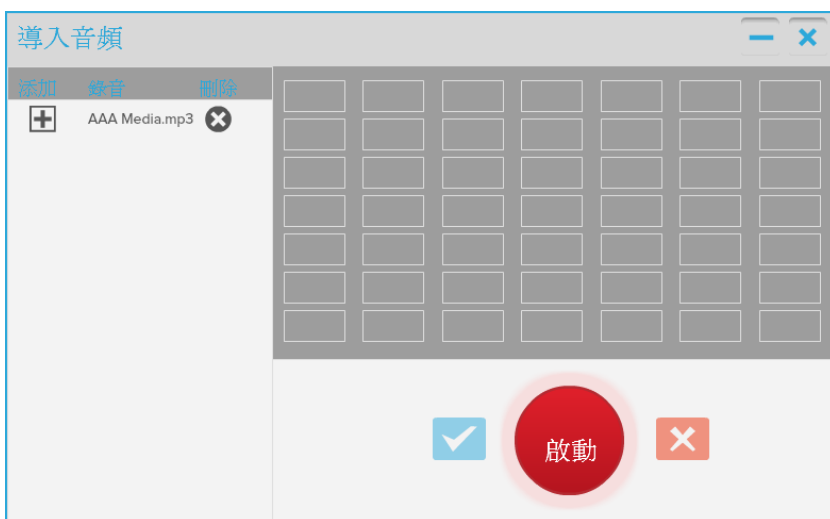


要開始錄製音頻，請點擊紅色的「啟動」鈕。

該按鈕將會顯示音頻已經被錄製的時間，並且可以在任何時候暫停錄製，也可以再恢復錄製。要保存錄音，點擊或點擊藍色的勾號。會提示輸入框需輸入錄音檔的名字並點擊藍色的勾號以儲存。



錄音檔會出現在音頻工具的檔案區中。要播放音頻，請將其拖放到背景上，或單擊添加「+」圖示。



保存

檔案窗口將自動添加已錄製的視頻和圖像的路徑。點擊啟動按鈕打開檔案。

[注意] 如果檔案已從系統中刪除，鏈接將需要從存檔中手動刪除。

保存

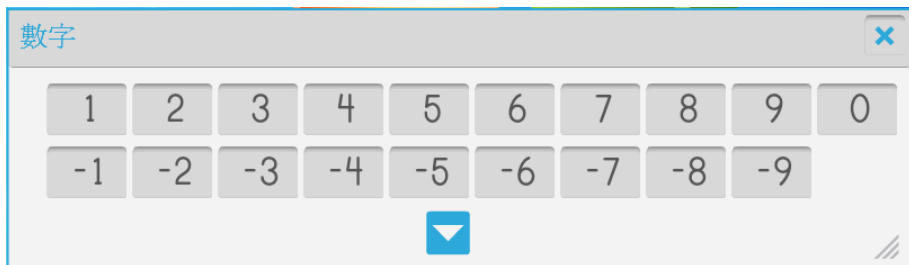
名稱	日期	檔案位置	類型	大小
螢幕擷取 2018-01-23 01.23.45	01/23/18 01:23:45 PM	C:\Users\W000237MyndShare \Capture\螢幕擷取 2018-01-23 01.23.45.jpg	.jpg	2.00 MB
螢幕擷取 2018-01-23 01.24.01	01/23/18 01:24:01 PM	C:\Users\W000237MyndShare \Capture\螢幕擷取 2018-01-23 01.24.01.jpg	.jpg	2.00 MB

▲ ▼ 刪除所選內容 全部刪除 啟動

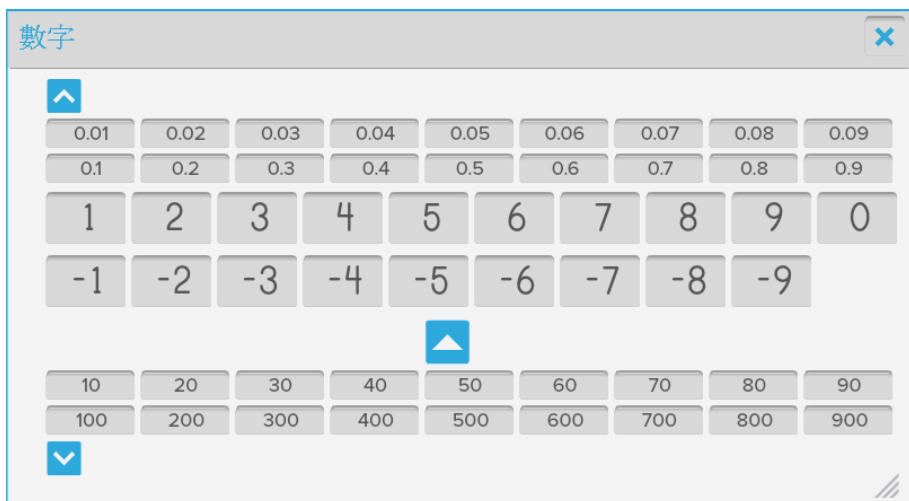
數學工具

數字

開啟數字工具，然後從數字工具中可將數字拖出。將兩個數字中間區塊重疊可顯示 10 位數，例如 5 和 4，重疊可變 54。



展開號碼工具查看更多的數字。



符號

與數字工具結合使用符號工具可造成總和。

1. 開始，拖出一個數字。 如果需要更大的起始數字，請將數字中間區塊重疊。
2. 拖出一個符號，並將其附加到號碼。
3. 拖出另一個數字並將其附加到符號。 同樣，如果需要更大的數字，請先將數字中間區塊重疊。
4. 點擊或點擊「？」顯示答案。



可以拖動符號或數字來更改總和。



要刪除一個總和，把它拖到垃圾桶。

四則運算

算式可以使用輸入計算過程/輸出答案進行計算。

使用箭頭設置數字和符號，或使用上述工具將數字和符號拖動到相關區域。四則運算工具可根據答案的部分進行顯示和計算。(可製作符號填空，數字填空的算式)



數字網格

通過選擇預先定義的選項來生成數字網格。數字可以從網格中刪除，並拖回原位。或者選擇「建立一個網格」並輸入所需的值以建立自行定義的網格。



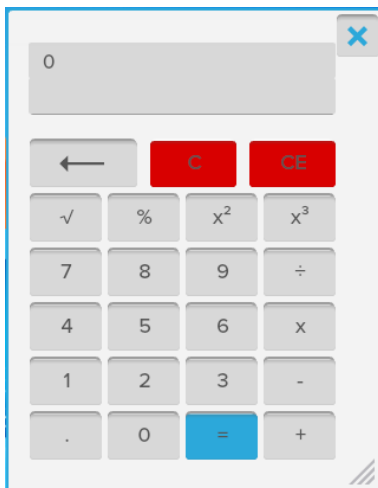
數軸

通過選擇一個預定義的選項來生成一個數字。數字可以從行中刪除，並拖到原位置。或者，選擇「建立」並填寫開始和結束值以建立具有 11 或 21 值的自行車定義行。



計算機

具有基本功能的螢幕計算機。



分數

分數工具可用於建立總和，或建立圓餅圖和分數條。

■ 建立總和

1. 一開始，從現有列表中拖出一個分數或建立一個自行定義的分數。
2. 從符號工具中拖出一個符號並將其附加到分數上。
3. 拖出另一部分或一個數字，並將其附加到操作列。
4. 點擊或點擊「？」顯示答案。分數將會簡化，直到達到最簡單的形式。



■ 建立圓餅圖和分數條

1. 一開始，從現有列表中拖出一個分數或建立一個自行定義的分數。
2. 單擊向下箭頭展開窗口，展開建置圓餅圖或分數條的區塊。
3. 將分數拖動到圓餅圖或分數條區域。



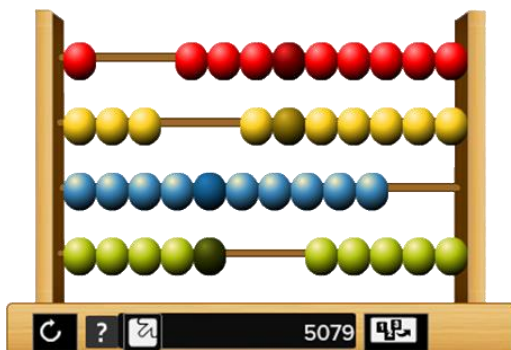
算盤

使用四檔珠（代表單位、數十、數百和數千）計算算盤。

將珠拖到右側以表示數字。

從數字工具中放入一個數字以在算盤上顯示。

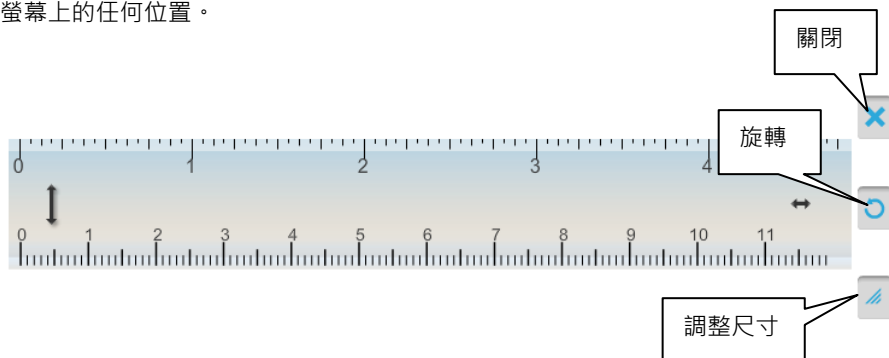
通過點擊「123」圖示，將從算盤中取得該數字工具。



測量工具(數學)

量尺

使用量尺進行螢幕測量或作為兩點之間的直線的尺規。量尺可以旋轉，調整大小，並移動到螢幕上的任何位置。



轉換器

轉換工具可以將單位重量、體積、距離、溫度、時間和面積從一個測量單位轉換到另一個單位。例如：從公尺到公分，從攝氏到華氏...等等。

點擊轉換後的測量值，算出一個數字。



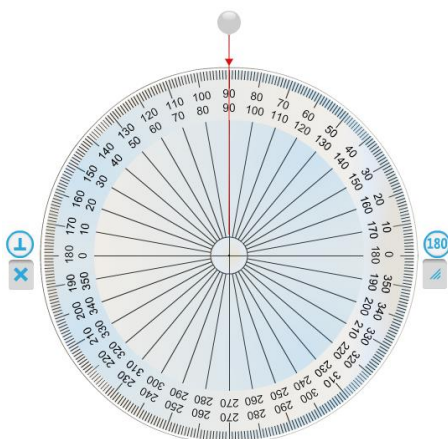
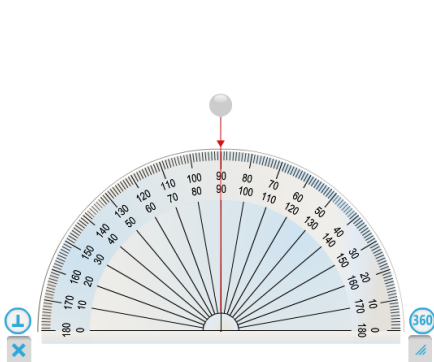
碼錶

點擊藍色按鈕啟動碼錶。計時器處於活動狀態時，按鈕將變為紅色。再次點擊按鈕暫停碼錶。點擊「模式」從碼錶模式切換到倒數計時模式。輸入要倒數的值，然後點擊藍色按鈕開始。



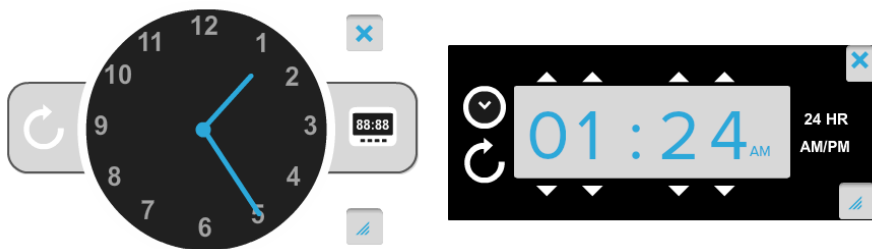
量角器

使用量角器來測量角度。量角器有兩種模式：180 度和 360 度。拖動角度測量軸進行測量，然後點擊以顯示角度值。



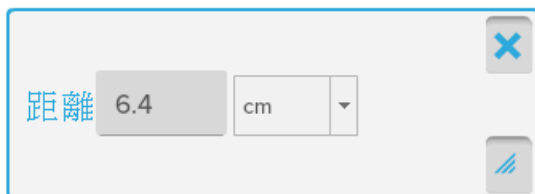
時鐘

要設置模擬時鐘的時間，請將指針拖到所需的位置。兩種顯示方式的時間會一致。
要打開數位時鐘，請點擊數位時鐘圖示。它會在第一次打開時顯示與模擬時鐘相同的時間。
[注意] 時鐘不能保持時間。使用它作為教學工具。



捲尺

使用捲尺來測量螢幕上物件的長度。將捲尺移動到所需的位置，然後拖動尺帶開始測量。當尺帶被釋放時，測量結果將顯示在「距離」框中，並在下一次測量開始時重置。



幾何學工具(數學)

反射

點擊並拖動以移動形狀和反射。 通過點擊右上角的所需形狀，在座標圖增加其他形狀。 只顯示所選形狀的座標。

選擇形狀

選擇反射軸

選擇目標的座標

選擇的反射軸座標

選擇目標				
A	B	C	D	
X	-6.3	-4.3	-6.3	-4.3
Y	5.7	5.7	3.7	3.7

反射的目標				
A	B	C	D	
X	-6.3	-4.3	-6.3	-4.3
Y	-5.7	-5.7	-4.5	-4.5

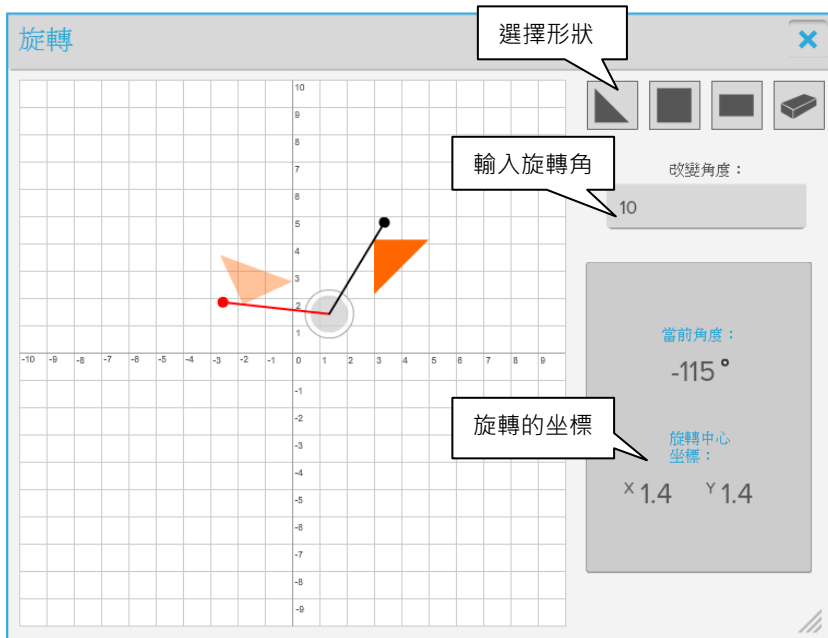
反射軸可以通過點擊或點擊所需的按鈕來改變。

[注意] 無法輸入自行定義的數值。

旋轉

將旋轉點（如灰色圓圈所示）拖動到所需的坐標。坐標將顯示在右下角。

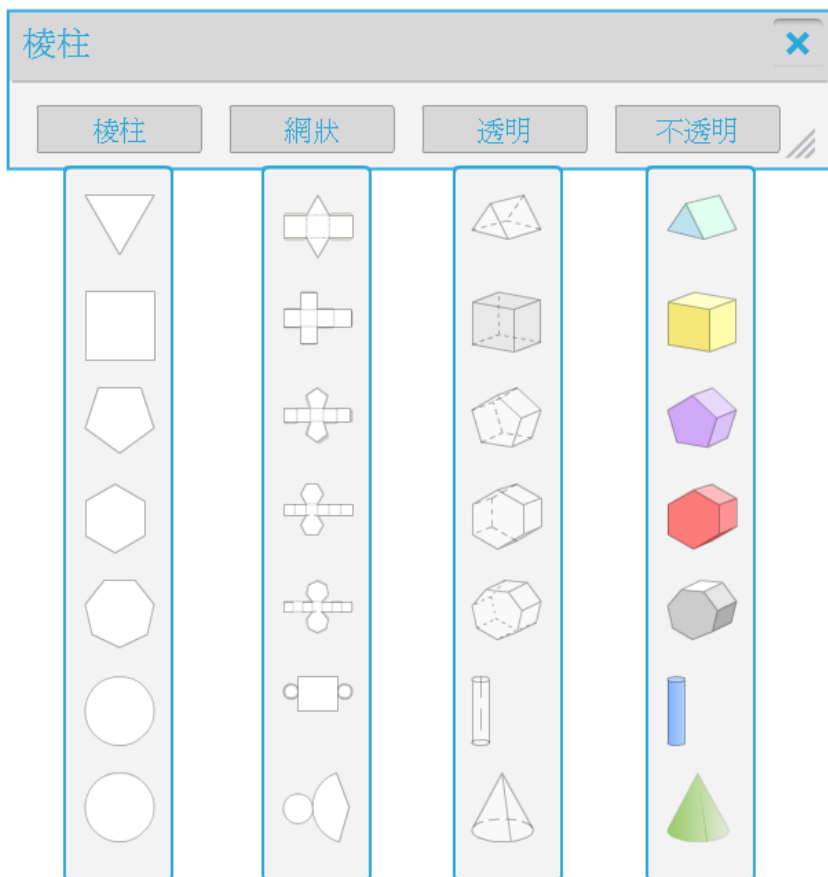
然後，拖動實體形狀以更改旋轉角度。可以通過拖動紅線或在「改變角度」框中輸入數值來調整反射形狀。



棱柱

有四個下拉選單可選擇。例如：第一行描述了一個三角棱柱。可以展開和查看網狀，透明 3D 和不透明 3D 選項的形狀。

[注意] 圓柱和圓錐不是棱柱的範圍；但是我們把它們包含在這個區域，以便提供額外的網狀和 3D 物件。



金字塔

有四個下拉選單可選擇。例如：第一行描述了一個三角形金字塔。可以展開和查看基本形狀，網狀，透明 3D 和不透明 3D 選項。



形狀

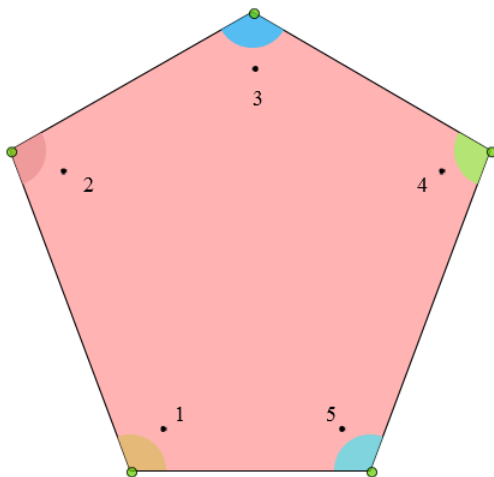
請參照位於標準工具章節下的[形狀](#)。

形狀角度

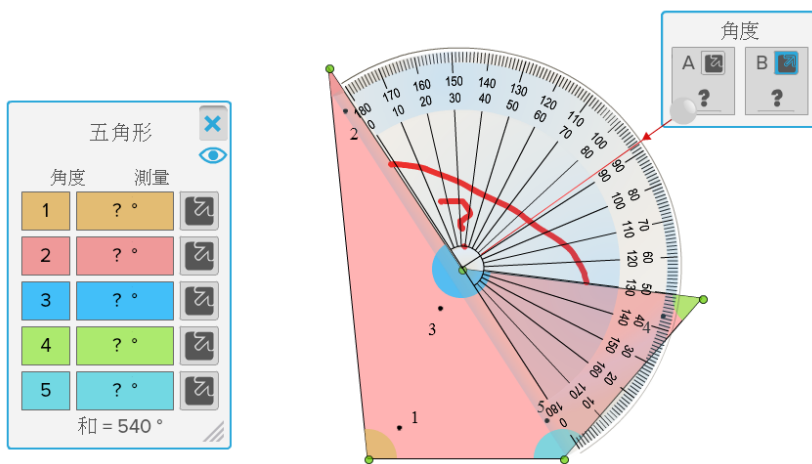
建立並更改形狀，然後使用「形狀角度」工具檢查角度。首先從 6 個定預設選項中選擇一個形狀：



將會現形狀以及角度和角度測量的數量。預設情況下，測量結果將顯示為「？」，並在錄製或點擊時顯示正確的值。



拖動形狀的點來編輯它們。如果角度已顯示，則該值將在角度被拖動時自動調整。其他工具可以與形狀角度工具一起使用，例如；線條、註記和量角器，如下所示：



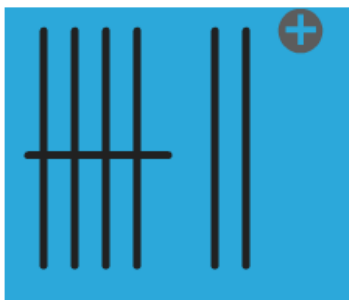
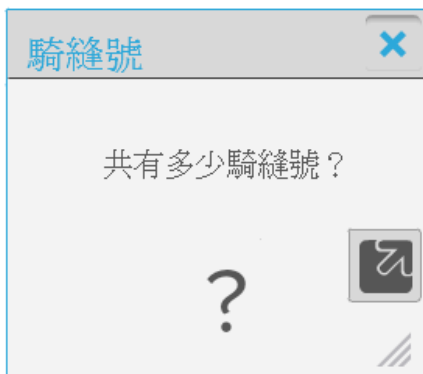
圖形與資料工具(數學)

騎縫號

選擇「+」鈕增加標記。

要顯示標記數量，點擊「？」圖示。

下面，增加了7個騎縫號標記。



圖表

圖形工具可以產生長條圖、圓餅圖和折線圖。打開圖形工具的多個圖例以產生多個長條圖和線圖。

輸入圖形數值：

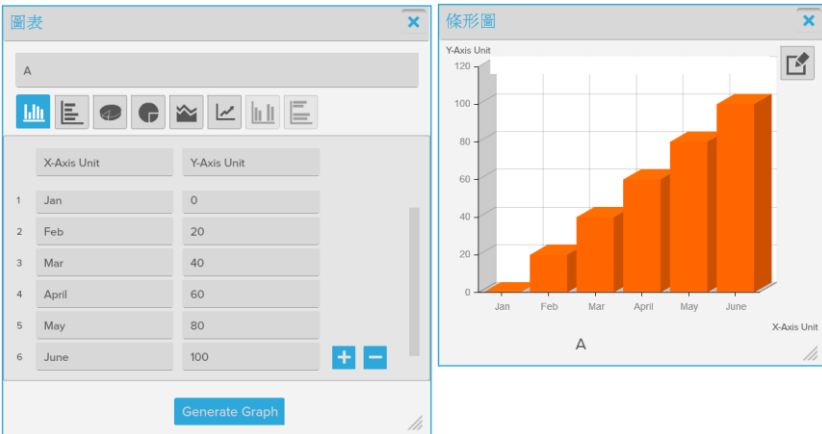
1. 輸入圖表的名稱和 X 軸和 Y 軸。
2. 將第一個 X 軸項目輸入第 1 行，然後輸入 Y 軸值。
3. 重複所需項目的數量。

點擊「+」圖示增加行。使用確認鍵或 TAB 鍵確認數值。

點擊「-」圖示刪除行。

■ 產生圖形

1. 從行首中選擇要產生的圖形的類型。
2. 選擇「產生圖表」。



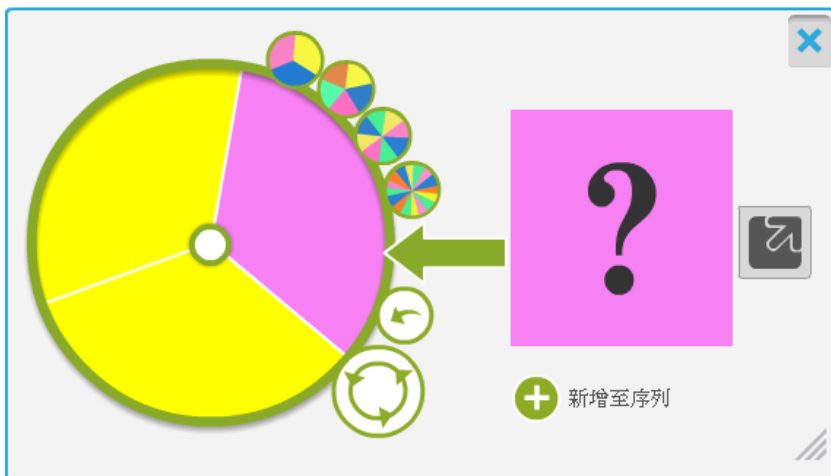
概率旋轉器

使用概率旋轉器來確定在轉盤上選擇顏色或顏色序列的概率。

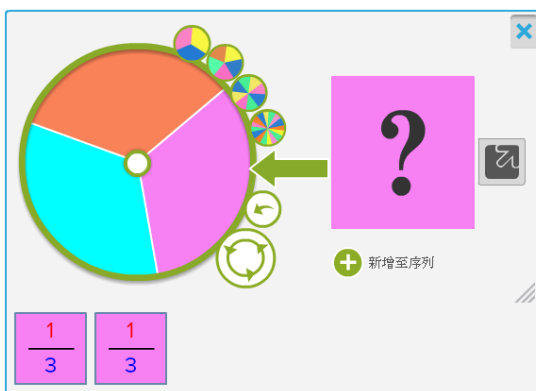
點擊或點擊 5 個旋鈕（從 3、5、8 或 16 段）中的一個開始。

通過點擊或點擊旋轉圖示旋轉輪子。

值預設是隱藏的。點擊「？」顯示它們。



點擊「新增」將當前分數增加到序列。會彈出另一窗口會彈出，並將再次計算重複的機率。



數學遊戲

算數

計算將出現在遊戲畫面的底部，每一個問題會變得越來越困難。點擊方格中的數字來填補計算中缺失的數字。

算術

Score: 0 | Time: 2189

3	1	8	2	6	8	7	9	3	6	5	5	6	3	8	2
3	7	3	5	5	5	7	6	8	5	9	1	5	1	3	9
2	1	3	5	9	4	7	4	9	5	8	1	2	9	7	2
9	7	2	5	2		9	4	1	3	1	9	6	1	1	5
3	7	7	1	8	4	1	2	6	6	1	1	9	1	9	7
5	3	3	8	3	7	3	1	9	3	4	5	5	3	6	4
1	7	6	5	9	4	5	3	3	5	5	9	6	7	2	7
2		6	4	9	3	4	7	8	8	3	8	9	5	7	2

Question: 2 / 7

+ ÷ = 10

速算

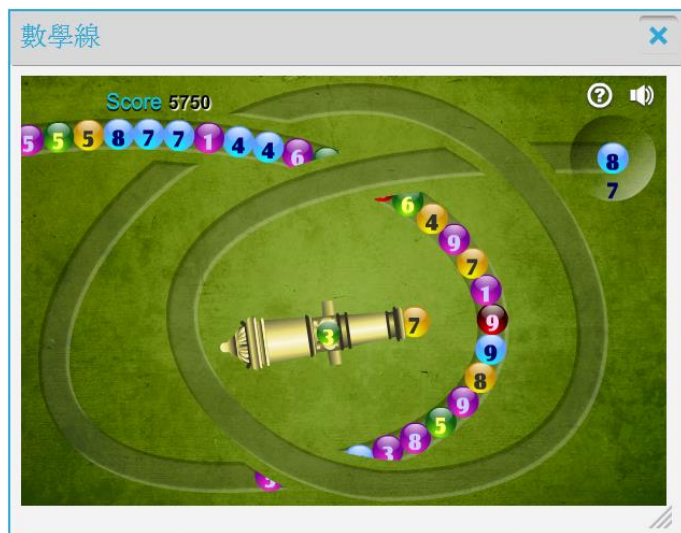
盡可能快地計算答案，以獲得最高分。點擊數字回答問題，或使用鍵盤輸入。



數學線

瞄準大砲和火來摧毀加起來是 10 的球。

[提示] 用一個球摧毀一組相同編號的球。



數字球

按排序點擊彩球，使其彈出。速度越快越可以獲得高分。



蹺蹺板

使用顯示的蹺蹺板來計算最重的物品。



記憶

當牌面朝上顯示時，請注意炸彈(S)。當卡片面朝下時，點擊卡片將其翻轉過來。勿點擊炸彈！



九宮數獨

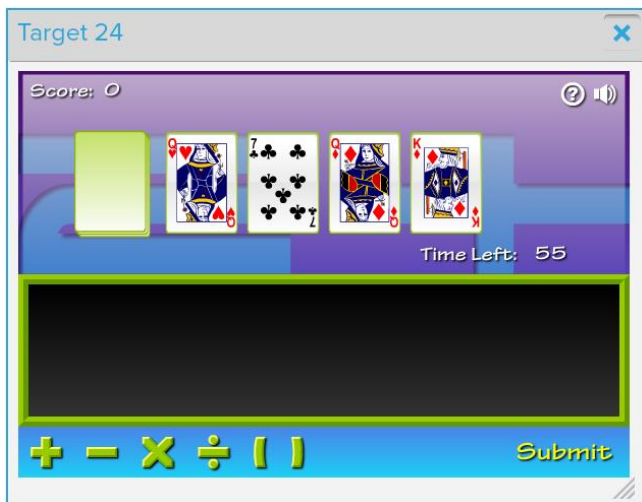
按照以下規則填寫 1 到 9 的方格：

1. 每行每列或對角線的數字不能重複。
2. 每個 3×3 正方形(被較粗的邊界包圍)中的數字不得重複。



目標 24

把卡片和算術符號排列成一個 24 的公式。王牌是 1，傑克是 11，女王是 12，國王是 13。



識字工具

文字框

請參照位於標準工具章節下的[文字框](#)。

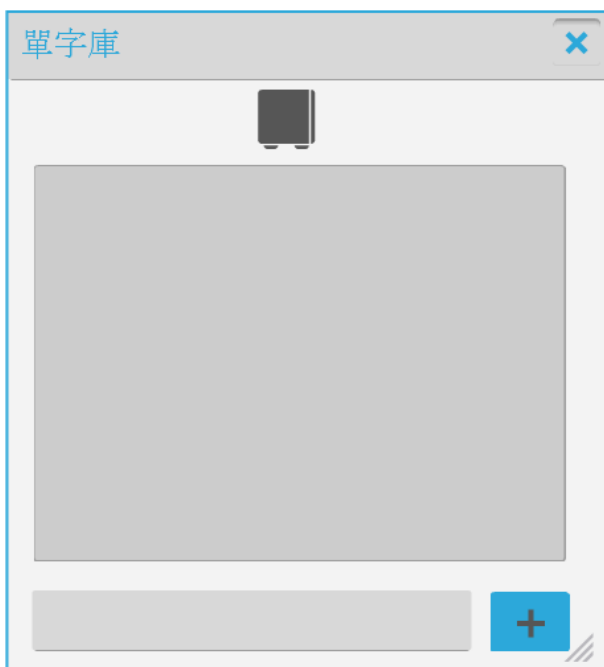
單字庫

詞庫保存現有文本框中的單詞以建立「填充空白」場景。

要增加單詞，請將其標示選取，然後單擊或點按文本框上方出現的單字庫圖標。

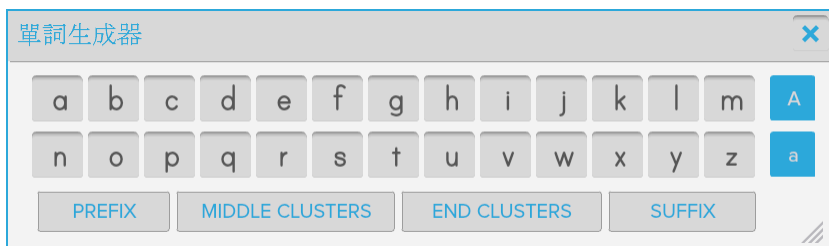
一旦單字已增加到單字庫中，就可以將其拖入文本框中的空白處。如果這個詞是正確的，它將被顯示。

另外，可以將自行定義詞語增加到字庫中。點擊「...」鍵入單詞，然後點擊「+」增加到列表中。此功能對於參與者需要從列表中選擇正確單詞的練習很有用。



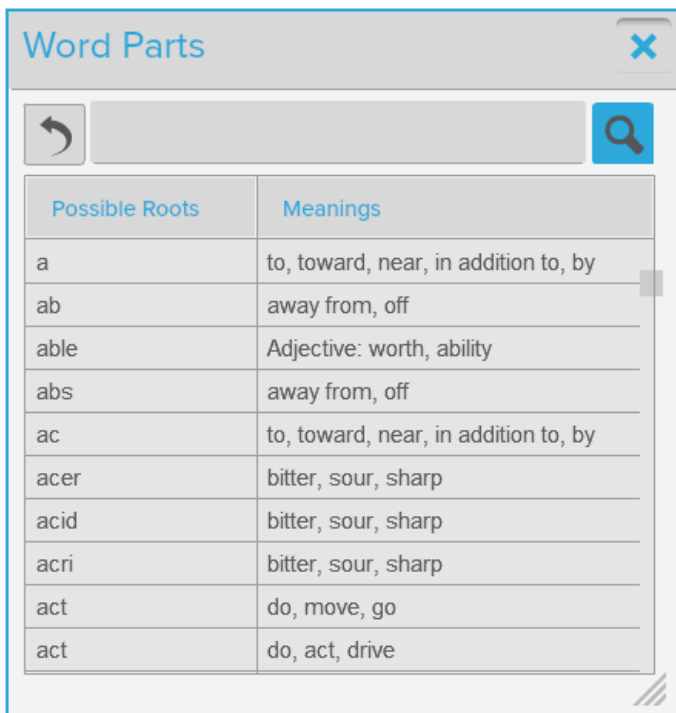
單詞生成器

使用字母·字首·中間群集·結束群集和字尾建立文字。



字根

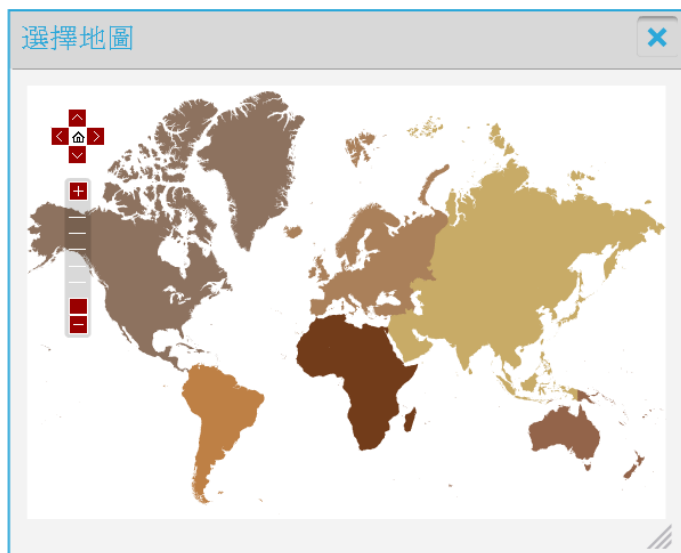
輸入一個單詞·將顯示該單詞的起源·其組成部分和含義。



地理工具

選擇地圖

使用「選擇地圖」工具可深入到「陸地」和「國家」級別。 點擊一個陸地，然後點擊國家放大。

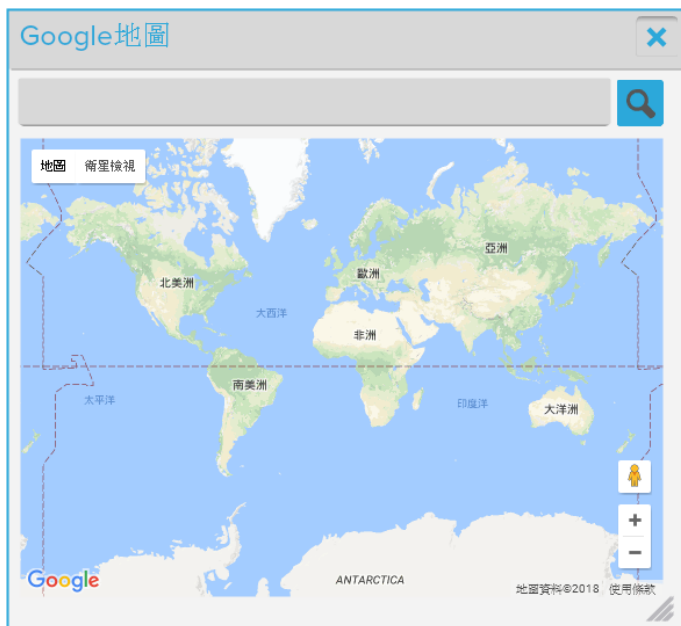


Google 地圖

在線上搜尋 Google 地圖，尋找任何位置的即時地圖。

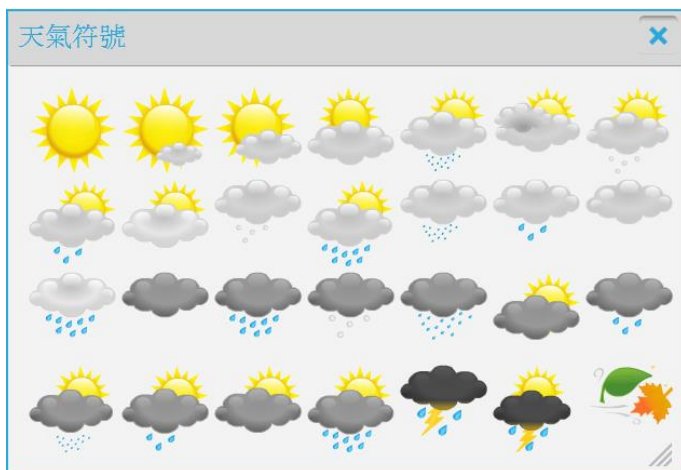
[注意] 必須有網路連接才能使 Google 地圖工具正常工作。

使用搜尋欄輸入一個位置，然後點擊搜尋圖示，在 Google 地圖上搜尋所需位置。



天氣符號


從天氣符號工具中的符號拖放到任何背景或物件上來建立天氣地圖。

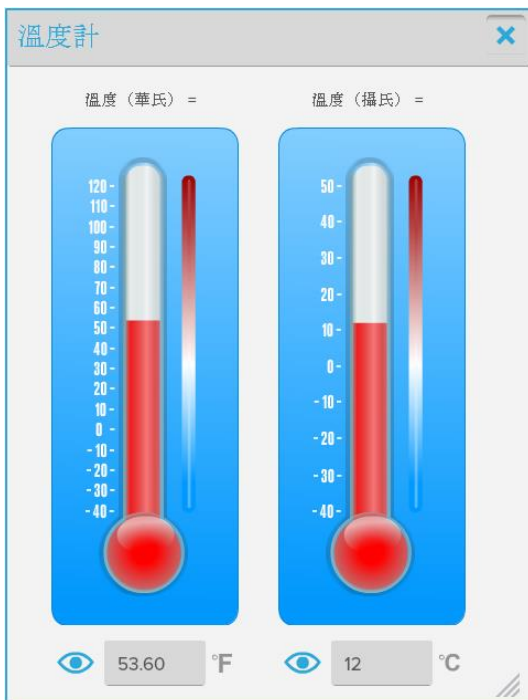


例如，可以將它們拖放到 Google 地圖或其他地圖圖像上，以顯示這些地區的天氣，如下所示：



溫度計

溫度計比較華氏溫度和攝氏溫度。將溫度輸入相應溫度計底部的華氏溫度或攝氏溫度測量框中。溫度計右邊的顏色條表示相對於水的溫度。「」圖示將顯示/隱藏溫度。



圖表

請參照圖形與資料工具章節內的[圖表](#)。

科學工具

電路符號

電路符號工具包含 14 個符號和插圖的集合，以幫助檢查電路的元件。符號包括：電池、電線、燈泡、蜂鳴器、電機、電流表、電壓表、電阻器、可變電阻器、保險絲、晶體管、二極管和開/關開關。拖出一個符號並根據需要建立圖表。使用右側的箭頭符號在符號之間切換。



[提示] 使用文字工具為電路添加標籤，例如電池電壓或電阻。其他註記工具也可能有助於建立更詳細的電路圖。

天氣符號

請參照地理章節內的[天氣符號](#)。


溫度計

請參照地理章節內的[溫度計](#)。

圖表

請參照圖形與資料工具章節內的[圖表](#)。

金字塔

一個層級金字塔最多可以建立 10 個層級。可以自行定義每級的名稱、顏色和文字顏色。文字區域將可展開，以顯示更大量的文字。使用「+」和「-」鈕增加或刪除層級。使用  按鈕來顯示/隱藏層級資訊。下圖為廢棄物層次結構的例子，如圖所示：



元素週期表

元素週期表是由原子結構和群組組成的，包括原子數和原子核中質子數的資訊。點擊工具頂端的一個群組，該組中的所有元素將會顯示藍色。

元素週期表

金屬	類金屬	貧金屬	稀有氣體	氣族元素	鹼土	觀測元素	放射性	液體	超鈾
非金屬	過渡	銻帶金屬	鹼土	鹼金屬	稀土	游離元素	固體	氣體	人工

1 H 1.0079	2 He 4.0026																	
3 Li 6.941	4 Be 9.0122	5 B 10.811	6 C 12.011	7 N 14.007	8 O 15.999	9 F 18.998	10 Ne 20.18											
11 Na 22.99	12 Mg 24.305	13 Al 26.982	14 Si 28.086	15 P 30.974	16 S 32.066	17 Cl 35.45	18 Ar 39.948											
19 K 39.098	20 Ca 40.078	21 Sc 44.956	22 Ti 47.883	23 V 50.943	24 Cr 51.996	25 Mn 54.938	26 Fe 55.845	27 Co 58.933	28 Ni 58.693	29 Cu 63.546	30 Zn 65.39	31 Ga 69.723	32 Ge 72.63	33 As 74.922	34 Se 78.97	35 Br 79.904	36 Kr 83.8	
37 Rb 85.468	38 Sr 87.62	39 Y 88.906	40 Zr 91.224	41 Nb 92.906	42 Mo 95.94	43 Tc 98	44 Ru 101.07	45 Rh 106.42	46 Pd 106.42	47 Ag 107.87	48 Cd 112.41	49 In 114.82	50 Sn 118.71	51 Sb 121.76	52 Te 127.6	53 I 126.9	54 Xe 131.29	
55 Cs 132.91	56 Ba 137.33	57-70 * Lu 174.97	71 Hf 178.49	72 Ta 180.95	73 W 183.84	74 Re 186.21	75 Os 190.23	76 Ir 192.22	77 Pt 195.08	78 Au 196.97	79 Hg 200.59	80 Tl 204.38	81 Pb 207.2	82 Bi 208.98	83 Po 209	84 At 210	85 Rn 222	
87 Fr 223	88 Ra 226	89-102 ** Li 6.941	103 Rf 261	104 Db 262	105 Sg 263	106 Bh 264	107 Hs 270	108 Mt 269	109 Ds 278	110 Rg 281	111 Cn 283	112 Uut 284	113 Fl 285	114 Uup 289	115 Lv 289	116 Uuq 293	117 Uus 294	118 Uuo 294
57 La 138.91	58 Ce 140.12	59 Pr 140.91	60 Nd 144.24	61 Pm 145	62 Sm 150.36	63 Eu 151.96	64 Gd 157.25	65 Tb 158.93	66 Dy 162.5	67 Ho 164.93	68 Er 167.26	69 Tm 168.93	70 Yb 173.04					
89 Ac 227	90 Th 232.04	91 Pa 231.04	92 U 238.03	93 Np 237	94 Pu 244	95 Am 243	96 Cm 247	97 Bk 247	98 Cf 251	99 Es 252	100 Fm 257	101 Md 258	102 No 259					

點擊一個元素，以顯示原子和外層電子外殼的視覺，以及連接到一個資訊網頁。

下拉選單提供有關反應、化合物、狀態、結構、顏色、熔點、沸點、時間和群組的資訊。

3 ^{2s}1
Li
鋰 ?

6.941

Li

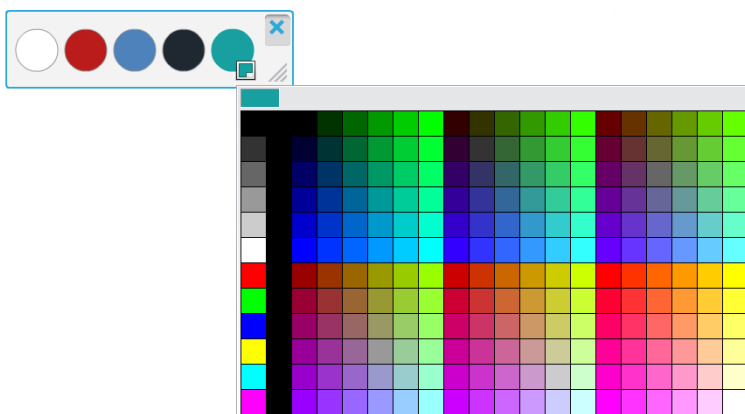
Group: 1
Period: 2
Type: Alkali Metal
State: Solid
Structure: bcc: Body-centered cubic
Colour: Silvery
Melting point: 453.69 K (108.54 °C)
Boiling point: 1615 K (1347 °C)

Reaction with:
Air: vigorous,--->Li₂O
HCl: vigorous,--->H₂, LiCl
HNO₃: vigorous,--->LiNO₃
NaOH: mild,--->H₂, LiOH

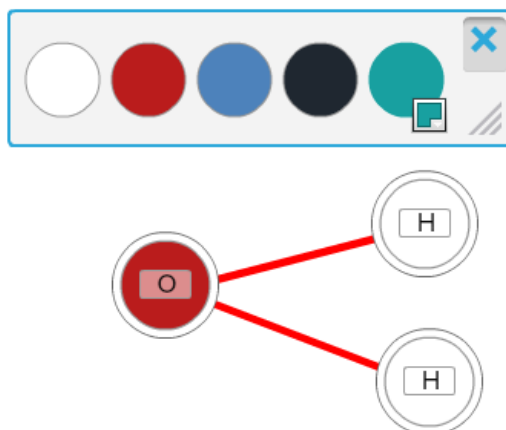
Compounds:
Oxides: Li₂O
Hydrides: LiH
Chlorides: LiCl

分子結構

使用分子結構工具，建立原子和建立分子之間的鍵。有四個固定顏色的原子可供選擇。選擇一種顏色來使用，如下所示：



要建立一個分子，拖出所需的原子數。在每個原子內點擊並標籤。最後點擊一個原子的外邊緣並拖動到另一個。這將建立他們之間的連接。水分子如下所示：



一旦原子結合，他們將作為一個整體。點擊一個鍵打破它，再次成為獨立可移動原子。

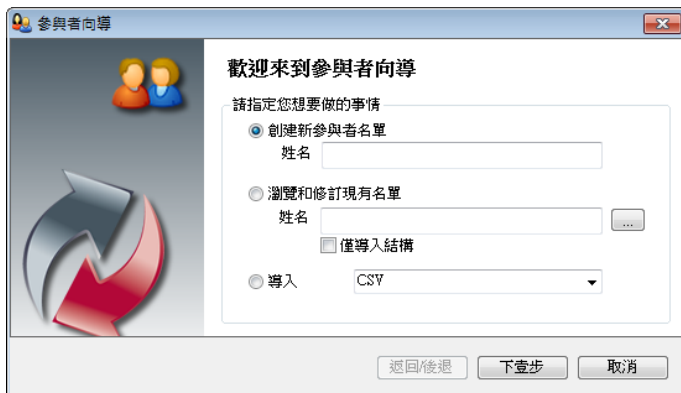
投票工具

建立新的參與者清單

1. 單擊系統托盤右下方的 Qwizdom 工具圖標，然後選擇「參與者」。



2. 參與者嚮導將會出現。選擇新建立與會者清單，輸入班級名稱，然後點擊下一步。



3. 出現模板選擇後，請根據需要選擇教育、社團或全部，然後點擊下一步。「選擇功能變量」(名字、姓氏和參與者 ID) 中需要三個項目。
4. 點擊下一步開始輸入學生資訊。
5. 輸入名字、姓氏、參與者 ID 號碼。用於學生登錄的參與者 ID 號碼可以最多 15 個數字。參與者 ID 號碼需要是數字，不能包含符號或字元。遠端號碼將自動產生，但可以被覆蓋。
6. 點擊完成。該過程產生的 QRX 文件可以匯入到電腦中。

開始演示

從「設置」選單中選擇「開始演示」。然後將出現演示文稿設置對話視窗口。在此視窗口中，根據需要設置演示文稿選項。例如，選擇參與者清單類型以及保存結果的位置。其他剩餘選項可以設置為首選。要使用預設設置或上次使用的設置立即開始運行會話：

1. 選擇「設備設置」選項。
2. 勾選「啟用本地網路協定」複選框啟用本地協作。
3. 如果使用其他解決方案，如 QVR (Qwizdom 虛擬遠程)，勾選「啟用基於網路的通信」複選框。如果檢測到使用 RF 遙控器的 USB 設備，則會自動檢查。
4. 單擊確定開始演示。

演示設定畫面

■ 報告設定

參與者名單：能夠選擇參與者名單可以使用匿名報告。

存儲結果：選擇一個位置來保存問題結果。

報告方式為：選擇報告的類型。

允許參與者改變答案：允許參與者更改當前問題的答案。

顯示對錯反饋，替代自學模式視窗的反應：在自學模式下運行演示時隱藏或顯示答案的功能。

Timer(計時器)：可以選擇沒有計時器，使用數學工具中設置的時間，或者輸入演示文稿中所有的秒數來設定總計時器。

報告設定

報告設定 | 登入設定 | 圖表設定 | 設備設定

參與者名單: 匿名

存儲結果: 不存儲

報告方式為: 正常報告

設定

允許參與者改變答案

在回答後發送對/錯回復至遙控器

顯示對/錯反饋，替代自學模式視窗的反應

Timer: 無計時器

好/好的 | 取消

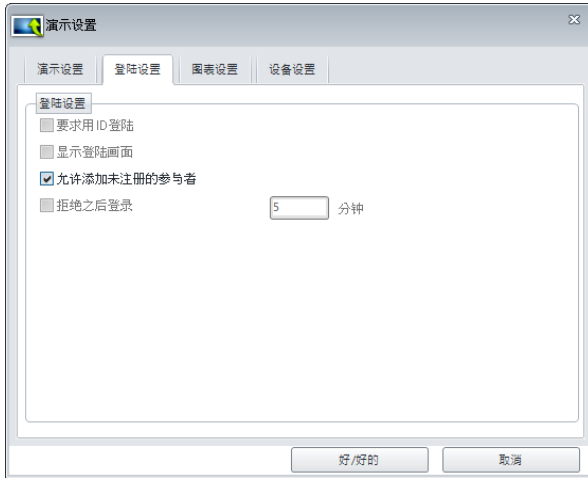
■ 登入設定

要求用 ID 登錄：系統將提示與會者輸入他們的參與者/參與者 ID。

顯示登錄畫面：顯示登錄畫面，以便教師可以查看正在登錄的參與者。

允許添加未註冊的參與者：參與者將被添加到參與者列表中和他們使用的登陸 ID。使用匿名列表時必須選中此選項。對於匿名列表，與會者將只需要 ID 或 IP 地址。

拒絕之後登錄[]分鐘：在設定的時間後登錄將不被接受。



■ 圖表設定

圖形布局：選擇在演示過程中如何顯示對應圖表。

在圖表中自動顯示正確答案：勾選此選項將使用顏色在圖表上顯示正確答案(綠色表示正確答案，紅色表示錯誤)。

背景文件名：選擇此選項將允許選擇要顯示的圖像作為對應圖背景。



■ 設備設置

這些設置決定參與者如何使用個人設備在課程期間加入和互動。參與者可以根據設備、應用程序和許可協作、註記、做筆記、回答問題、請求幫助...等等。

啟動本地網路通訊允許參與者通過 IP 地址連接到課程。所有參與者必須與演示者在同一個網段上。對內網路也可以使用。

啟動網路通訊允許參與者通過課程金鑰連接到課程。參與者可以從世界任何地方加入。主講人和所有參與者都需要連接網路。



■ 高級設定

請求確認名單上未列的參與者 ID：如果參與者不在參與者列表中，將再次提示參與者參與者 ID。

Audio Feedback：在可用的地方提供音頻反饋

對單鍵答案不要求“發送”：遙控器一旦輸入答案就會自動發送答案。

不顯示在 Q2 上所按的鍵：顯示器上沒有顯示哪個鍵被錄音。

報告結束時關閉遙控器：在報告結束時自動關閉遙控器。

在自學模式下遙控器上顯示分數：在完成答案鍵後，最終得分顯示在螢幕上。

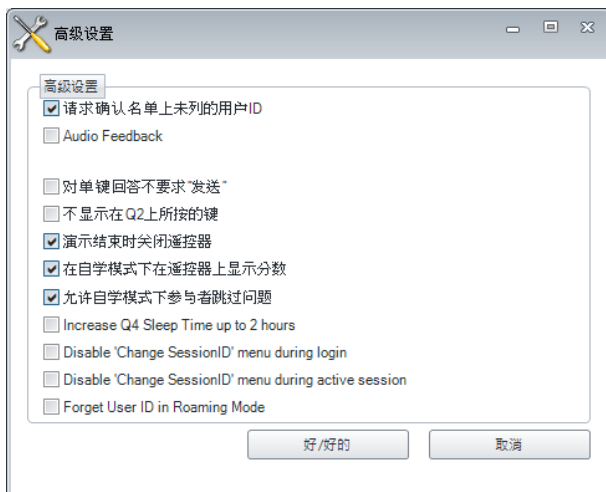
允許自學模式下參與者跳過問題：使參與者在以自學模式回答問題前跳過問題。

Increase Q4 Sleep Time up to 2 hours：增加 Q4 進入睡眠模式之前的時間（這也適用於 Q6 遙控器）。

Disable “Change SeesionID” menu during login：從菜單中隱藏“會議 ID”選項。

Disable “Change SessionID” menu during active session：在報告期間隱藏選單中的“會 u44ID”選項。

Forget User ID in Roaming Mode：如果啟用了漫遊模式，每次會議完成後參與者 ID 將被遺忘。



問題工具

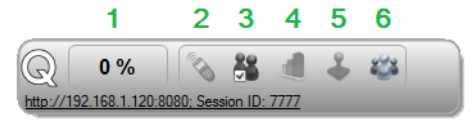
投票工具中可用的問題工具是：

- 多項選擇 (2 至 6 個選項)
- 是/否
- 對/錯
- 數字
- 排序 (最多 8 個)
- 評定量表
- 文字輸入
- 投票(2 至 6 個選項)

要開始投票，請點擊問題類型相關的圖示。有些工具類型可供選擇。例如：選擇「多項選擇」後，選擇學生設備上應出現多少個選項。

演示狀態列

一旦報告開始，演示狀態列就會出現。將其拖到想要的螢幕位置。



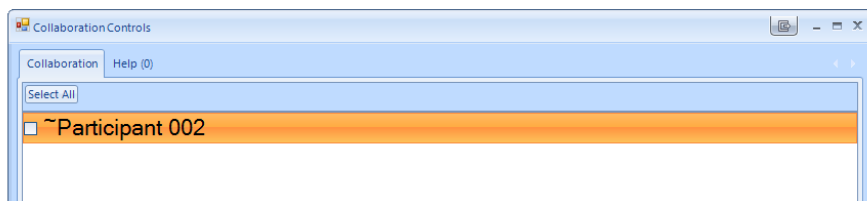
1. 已回復參與者的百分比。點擊以顯示參與者人數。
 2. 解決問題： 點擊此鈕可將問題解決給與會者。
 3. 隨機選擇參與者：隨機參與者號碼出現在螢幕上。如果參與者列表處於活動狀態，名稱將會出現。
 4. 即時報告：即時報告將顯示在螢幕上。
 5. 顯示遊戲：在遊戲模式下，點擊會彈出遊戲畫面和動畫。
 6. 互動設定：選擇那些參與者能夠互動並向演示者和其他參與者發送註記。
- 對於其他選項，右鍵單擊回復標示查看選項，如報告設置、視圖和透明度。
- 本地協作的 IP 地址以及用於 QVR 和 RF 硬件的其他會議 ID 將顯示在對應指示的底部。

互動設定

演示者可以完全控制那些參與者能夠將其註記發送給演示者，然後將其發送給所有其他參與者。點擊回復標示列上對應的「互動」圖示。



將出現一個新視窗，可以選擇或取消選擇個別參與者。或者選擇選項來選擇或取消選擇所有參與者。如果正在使用參與者列表，會顯示參與者的姓名，否則將顯示他們的設備 ID。



選擇參與者授予互動功能之後，他們將在 Qwizdom Notes + 工作列看到一個「分享」圖示。註記或增加文字或其他物件後，點擊此圖示將發送他們的註記和其他物件給演示者，反過來將與其他參與者分享。

學生—加入報告

MyndShare 與免費的 Qwizdom Notes + 應用程式一起，允許參與者即時加入現場報告和互動。這種全能於一身的解決方案支持螢幕鏡像、報告擷取和投票。參與者可以增加素材(圖片或影片)、分享註記、做筆記、回答問題，並審閱課程中的內容。

另外，Notes + 可以用作便條本或筆記記錄應用程式。使用媒體擷取、形狀、文字文本和繪圖工具快速組織和說明概念。

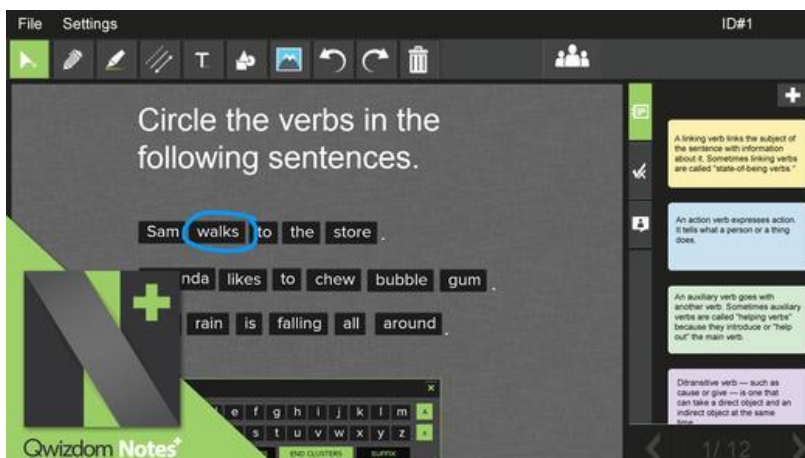
Qwizdom Notes + 應用程式可從 Google Play Store、Apple App Store 和 Windows Store 中獲得。



■ Note+ 功能

- ✓ 繪圖·文本和形狀工具
- ✓ 做筆記
- ✓ 投票工具
- ✓ 課程保存
- ✓ 註記共享
- ✓ 本地網路通信
- ✓ 提供 40 多種語言

一旦打開，Notes + 應用程式將看起來類似於下面的圖像。在此模式下，Notes + 可以用作便條本或筆記記錄應用程式。



右側的區域包含製作筆記，查看幻燈片以及回答提問者提出的問題的選項卡。

■ 使用 Notes + 應用程式

1. 打開設備上的 Notes + 應用程式
2. 按 File，然後按查找會議
3. 可用會議列表將會出現。
4. 點擊你想加入的會議。

[注意] 如果會議不出現，發現網路可能不可用。在這種情況下，按 File > Join Session。輸入演示者提供給的 IP 地址。使用 Notes + 應用程式時，埠號應保留為 8081。

■ 使用網路瀏覽器

1. 打開網路瀏覽器
2. 輸入演示者提供的 IP 地址，然後輸入埠號 8080。例如：如果演示者的 IP 地址為 192.168.1.10，則在 URL 欄中輸入 <http://192.168.1.10:8080>。
3. 按確認鍵或單擊 URL 欄旁邊的“開始”按鈕。

[註] 瀏覽器版本不包含與應用程式相同的功能，例如保存和增加註記。

應用程式或瀏覽器現在將嘗試連接到演示者的即時會議。如果報告文稿在應用程式連接之前處於啟動狀態，並且演示者已註記或瀏覽幻燈片，則之前的所有操作都會發送到應用程式，以確保參與者到目前為止收到整個報告文稿。

學生—儲存課程

一旦演示者或教師已經停止報告，幻燈片將出現在右側。此時，報告文稿（包括任何註記和其他物件）可以保存在設備上供將來查看。

[注意] 通過網路瀏覽器連接會議時，此功能不可用

1. 點擊文件
2. 點擊保存
3. 輸入文件名，然後點擊確定。